

# 大阪教育大学教育振興会助成等について

(令和3年度摘要)

- ① 助成の内容は年度内であっても変更になることがあります。ご注意ください。
- ② 会員の方のみ対象、また令和3年4月1日からの実施分が対象となります。
- ③ 精査があり事後の振込となります。
- ④ 個人は授業料引落の預金口座、団体は団体名義の預金口座への振込となります。

	対 象	申請先・申込先	回 数	金 額	摘 要
個人助成(注1)	国際大会に出場した者	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課	各選手につき いずれか 年度内1回	30,000円	・全日本学生又は全日本代表として国際大会に出場した学生 ・音楽・芸術系で入選し、日本を代表して国際コンクール等に出場・出品が認められた学生
	全日本学生又は全日本代表に選ばれた者			10,000円	・当該種目所属連盟・協会により関西地区最高の代表チーム選抜選手として選考された学生(2部, 3部又はB, Cリーグ等の下位選抜チームは除外) ・個人の記録を基に府県代表として選抜されて全国大会等に出場した学生 ・音楽・芸術系で全国レベルの著名なコンクール等で入賞した学生
	全国大会において個人種目や発表活動で入賞した者			10,000円	・水泳, 陸上等記録重視の個人種目において標準記録突破により出場資格を得て出場, 大会規定により入賞した学生 ・音楽・芸術系で全国レベルの著名なコンクール等に予選を経て本選で入賞した学生
	全国大会に出場した団体			80,000円	・当該種目所属連盟・協会を代表して出場する団体(出場資格を得るための予選があるか, 又は出場資格の明確なもの) ・府代表として単独チームで国体等に出場した団体 ・上記2点とほぼ同等と認められる音楽・芸術団体
	全国大会にオープン出場した団体			20,000円	・予選のないオープン大会としての全国大会に出場する団体(インカレと同等レベルの大会であること) ・上記とほぼ同等と認められる音楽・芸術系団体
	教員引率助成			年度内1回	上限 30,000円
団体助成(注1)					
学生課外助成費	対 象	申請先・申込先	摘 要		
	体育系	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課	・連盟, 協会等の団体・個人登録費が対象 ・1月上旬(提出期限日)までに助成願(1~12月分)を提出 届出所要額の1割を助成(年間30万円を超える場合は別途助成有) 〔提出書類〕①登録費が確認できる資料(要項等) ②実際に登録した人数や団体数がかかる資料 ③登録費の領収書または振込票(原本) ④申請書 ⑤振込依頼書(団体の銀行口座) ⑥通帳の写し		
文化系	・定期演奏会等の活動発表会を学外の会場で実施する際の会場使用料(施設使用料・付属設備等使用料(人件費込/当日 1日間のみ))が対象 ・講師指導料謝金 ・1月上旬(提出期限日)までに助成願(1~12月分)を提出 届出所要額の1割を助成 〔提出書類〕①会場利用の金額や使用用途が分かる資料(見積書や申込書) ②演奏会要項や日程表 ③講師指導依頼書もしくは契約書 ④領収書または金融機関の振込票(原本) ⑤申請書 ⑥振込依頼書(団体の銀行口座) ⑦通帳の写し ※会場使用料に関しては支払済と開催済の事実をもって対象とする				
サークル助成	対 象	申請先・申込先	摘 要		
	項目	申請先・申込先	金 額	摘 要	
	教採地方2次受験助成	学生支援課就職係・天王寺地区総務課	5,000円	・近畿圏外(大阪府, 兵庫県, 京都府, 奈良県, 和歌山県以外)の教採2次受験者に助成	
	教採模試助成	申請不要(生協にて購入)	1人最大 4,000円	・生協主催の学内教採模試(4・5・6月の全国教採模試と6月の大阪府教採模試)を申込したとき, 各回1,000円助成	
	インターンシップ奨励金	学生支援課就職係・天王寺地区総務課	5,000円	・企業もしくは行政のインターンシップに複数日以上参加した場合 ・公立学校等で実施されるインターンシップは除く	
	教師養成講座受講料助成	学生支援課就職係・天王寺地区総務課	2,000円	・教育委員会が開催する教師養成講座を修了した場合	
資格取得奨励金	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課	2,000円 ~6,000円	・大学が定める資格取得奨励金支給対象資格を取得した学生に対し, 受験料の一部を給付する。資格取得・申請ともに在籍中に限る。別表を参照すること。		
水泳実技試験対策助成	学生支援課就職係・天王寺地区総務課	1,000円	・水泳の教採実技試験対策の一環として, フィットネスクラブのプール利用を助成(8月末まで, 1回550円, 合計2回)		

(注1) 大会参加等の助成は, 主催団体等による経費助成がある場合は対象外となります。大会終了後, 1か月以内に申請書を提出してください。

	項目	申請先・申込先	金額	摘要
学生支援費	TOEFL-iBT受検料助成	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課	5,000円	・スコアのコピー（受検日が分かるもの）を提出 ・年度内1回
	TOEIC等ハイスコア奨励金		10,000円	・TOEICスコア830点以上か英検準1級以上合格者 ・スコア又は合格証明書のコピー（受検日が分かるもの）を提出 ・在籍中1回限り
	TOEFL-ITP等受検料助成	申請不要	1,000円	・教育協働学科の学生が英語(C)II a履修者のTOEFL-ITP（レベル1）受検者のみに対して助成する
		申請不要		・教員養成課程の学生の授業科目英語（T）I履修者（令和3年度のみ（T）IIも含む）の英検IBA-RL受検者に対して助成する
		学生支援課 学生支援係		・教育協働学科の学生のうち、独語・仏語・中国語を第一外国語として履修する学生（IIのみ）が、当該外国語検定を受検する場合 ・受検の申込は生協に限る
		天王寺地区総務課		・TOEFL-ITPを受検した場合 ・独語・仏語・中国語・ハンゲル語検定を受検した場合（3級以上が対象、大学が受検料を助成する場合は対象外、在籍中1回限り）
	大学院生国際学会発表奨励金	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課 総務係	30,000円	・専攻分野に係る国際学会（国内開催を除く）で自らが研究発表（ポスター発表含む）を行う場合に奨励金を給付
	災害ボランティア助成	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課 総務係	10,000円	・公的機関による募集で、事前申請により、3日以上以上の活動が必要 ・ボランティアに参加したことが分かる証明書を提出 ・災害の内容により、助成金が多額になりそうな場合は金額が変更になる可能性あり
	留学助成	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課 総務係	20,000円	・大阪教育大学留学規程に定める交換留学または認定留学を終えた学生に対し、帰国後の申請に基づき助成
	教育振興会奨学金	申請不要	50,000円	・卒業・修了年度の対象者のうち、学業成績および家計評価に基づき選考された、学部生と大学院生に対して給付
Eduライセンス等購入助成	申請不要 （生協にて購入）	1人 1,000円	授業科目「ICT基礎」（学部一回生必修）で使用するEduライセンスカードと教本（4年分）の費用の一部を助成	
ロッカー利用料助成	申請不要 （生協にて購入）	1,250円	・1・2回生を対象に共通講義棟生協設置ロッカーの利用料（2,500円）の半額を助成	
厚生費	入院見舞金	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課	30,000円	・90日以上入院した場合
	弔慰金	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課	会員 10,000円 学生 30,000円	・本会会員（父母・学資支弁者）若しくは本学学生が死亡した場合
	緊急貸付金「学生金庫」	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課	上限 30,000円	・30日間 無利息無担保 指導教員の確認印要 ・必要書類提出後、数日以内に振込
			一律 50,000円	新型コロナウイルス感染拡大防止のためにアルバイト収入面で影響を受けた場合。180日間 無利息無担保（期間内に卒業を迎える場合は、卒業式前日までに返済すること）
学生災害保険料助成	申込不要 （正規生のみ）	在学年数よる	・学生教育研究災害傷害保険（賠償責任付）・保険料全額負担 ・正規生全員加入に伴い大学で加入手続きを行うため、各自の加入手続きは不要 ・ケガをした時の保険金の請求については、その都度請求が必要	
被災学生 救済費	災害見舞金	学生支援課 学生支援係・ 天王寺地区総務課	50,000円	・本会会員若しくは本学学生の自宅及び下宿（アパート、間借りを含む）が火災又は風水害等（全壊、大規模半壊、半壊、流出ただし、地震を起因とするものを除く）により被害を受けた場合

学生支援課学生支援係（教育振興会担当） 連絡先:072-978-3578（事務局棟3階）

hokenryo@bur.osaka-kyoiku.ac.jp